

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO

La Delegazione dell'Amministrazione e le sottoscritte Organizzazioni Sindacali rappresentative, al termine delle sessioni di trattativa all'uopo avviate, il giorno 22 ottobre 2008 presso la sede dell'Automobile Club Treviso,

- Visti gli artt.25, 35 comma 4, 36 del Contratto Collettivo Nazionale di Comparto degli Enti Pubblici non Economici per il quadriennio normativo 2006/2009 e biennio economico 2006/2007;
- visto, in particolare l'art. 4 commi dall' 1 al 6, del contratto collettivo nazionale di Comparto degli Enti Pubblici non Economici per il quadriennio 2002/2005 (parte normativa) ;
- in attesa della definizione del biennio economico 2008/2009;
- vista la necessità di provvedere all'erogazione della parte economica concernente il 2008,

di comune accordo

CONCORDANO

sulla presente ipotesi di contratto collettivo integrativo, confermando per l'anno 2008 i criteri di gestione di seguito indicati.

La sottoscrizione del contratto avrà luogo al termine della procedura prevista dall'art. 4 comma 3 del CCNL sopra richiamato.

LA DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA

LE DELEGAZIONI SINDACALI

SEZIONE 1 – PRODUTTIVITA' COLLETTIVA ED INDIVIDUALE

Costituzione del fondo

Unitamente alle nuove disposizioni introdotte dal comma 1 dell'art.36 del C.C.N.L. 2006-2007, sottoscritto in data 01.08.07, si confermano le modifiche di cui all'art.25 del C.C.N.L. 2003-2005, sottoscritto il 9 ottobre 2003, il quale si ricollega all'art.31 del C.C.N.L. del 16.02.99 - integrato dall'art.4, commi 3 e 6 del C.C.N.L. del 14.03.01 - in ordine alle modalità e ai criteri per la quantificazione delle risorse del fondo trattamenti accessori relativo al personale degli Enti pubblici non economici.

Il comma 1 dell'art.31, richiama le disposizioni dell'art.35 del C.C.N.L. 6 luglio 1995, nonché quelle derivanti dagli artt.3-4-5 del C.C.N.L. 1-7-96, integrativi e modificativi del succitato art.35.

In base, pertanto, al disposto del comma 1 dell'art.36, il fondo per i trattamenti accessori viene incrementato di un importo pari allo 0,16% del monte salari al 31.12.2005:

➤ 0,16% di € 146.170,00 = € 233,987

Il fondo vede comunque un decremento di € 620,28 che si riferisce a risparmi della retribuzione individuale di anzianità (R.I.A.), fruita da personale cessato dal servizio nel corso del 2006, così come contemplato dall'art.3 – co C - del C.C.N.L. sottoscritto il 14.03.01.

L'importo risulta così determinato:

Dipendente Barresi cessata dal servizio in data 31.01.2006

Importo mensile RIA: € 103,38 (al 50%)

Risparmio 2006 12 mensilità (da febbraio a dicembre + 13^) = € 620,28

COSTITUZIONE FONDO TRATTAMENTO ACCESSORIO
ANNO 2008

• Fondo per il miglioramento dell'efficienza dell'Ente per le qualifiche dalla III ^a alla IX ^a dell'anno 1995(senza integrazione comma 3 art.12 DPR 473/90)	€ 31.313,05
• Rivalutazione del 3,5% del Fondo incentivazione 1993	€ 1.094,62
• 0,4% Monte Salari 1993	€ 959,05
• 0,22% Monte Salari 1995	€ 567,08
• 0,95% Monte salari 1995 (decorrenza 1.7.1997)	€ 2.448,75
• 0,77% Monte salari 1995 (decorrenza 31.7.1997)	€ 1.984,78
• Integrazione 1993 comma 3 art.12 DPR 43/90 con un'incremento del 3,5% o integrazione 1995 senza incremento (se più favorevole)	€ 4.131,66
• 1% (tetto massimo) del Monte salari 1995 (art.4 rinnovo biennale)	€ 2.577,64
• 12/13 di 1032,65 (0,80% di € 129.081,14) - lett.j	€ 1.118,70
• 12/13 di 3.472,85 (7,5% di € 46.304,70) - lett.l	€ 3.762,26
• 0,36% Monte salari 1999 (decorrenza 1.7.00)	€ 605,69
• 0,57% Monte salari 1999 (decorrenza 1.1.01)	€ 959,02
• R.I.A. Personale cessato dal servizio (risparmio retributivo) (882,88+1.570,06+1.573,26+671,97)	€ 4.698,17
• 1,50% Monte salari 1999	€ 2.523,72
• € 15,90 pro capite per 13 mensilità (art.25 C.C.N.L.09/10/03)	€ 861,25
• 0,69% Monte salari 2003 (art.5, c.1, CCNL 08/05/06)	€ 1.267,07
• € 4,94 x 13 mensilità (art.6, c.2, CCNL 08/05/06)	€ 64,22
•	
• 0,16% Monte salari 2005 (art.36, co 1, CCNL 01/08/07)	€ 233,87

	€ 61.170,60
• - a dedurre quota parte relativa n.1 unità trasferita presso altro ente del parastato	€ 6.866,11-
• - deduzione a fronte rideterminazione fabbisogno in data 22.04.05	€ 8.154,00-
• - deduzione a fronte rideterminazione fabbisogno in data 22.06.06	€ 4.000,00-
• - deduzione a fronte trasformazione da full-time a part-time n.1 unità	€ 1.750,00-
	=====
TOTALE COMPLESSIVO	€ 40.400,49
	=====

Ripartizione del fondo

Determinato il fondo annuale per il finanziamento del trattamento accessorio per l'anno 2008, si illustrano i criteri di ripartizione dello stesso.

a) Fondo per la produttività collettiva	€ 21.074,17
b) Fondo per l'indennità di ente	€ 4.303,73
c) Quota 6,91% indennità di ente al personale destinatario del T.F.R.	€ 100,37
d) Fondo per il finanziamento degli sviluppi economici	€ 2.187,15
e) Passaggi all'interno delle aree	€ 1.918,65
f) Fondo prestazioni lavoro straordinario	€ 900,00
g) Fondo particolari attività lavorative (oneri, rischi e specifiche responsabilità)	€ 9.852,42
h) Incremento valore parametrico buoni pasto	€ 64,00**

TOTALE	€ 40.400,49
	=====

** (da ottobre a dicembre 2008) – per il 2009 l'importo sarà da rivedere su base annua

Modalità di corresponsione

FONDO PER LA PRODUTTIVITA' COLLETTIVA E PER IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI

Obbiettivi

L'erogazione dei compensi diretti ad incentivare la produttività collettiva dovrà rispondere ai seguenti obiettivi: piena e soddisfacente risposta alla domanda dell'utenza nonché completo aggiornamento dell'attività interna. Il personale tutto, dovrà tendere al raggiungimento di tali scopi operando in osmosi e con criteri di fungibilità.

In particolare:

L'ufficio SEGRETERIA-AMMINISTRAZIONE-CONTABILITA' dovrà procedere ai seguenti adempimenti:

- Regolare tenuta ed aggiornamento della contabilità e libri sociali, attività di controllo e predisposizione denunce fiscali periodiche e annuali;
- osservanza ed attuazione pratica dei dettami del regolamento di contabilità;
- costante aggiornamento ed applicazione normativa fiscale vigente;
- tempestiva predisposizione dei bilanci con relativi prospetti ed allegati;
- impostazione contabilità separate ai fini IVA;
- gestione F24 on -line;
- impostazione e gestione modello DMA informatico;
- determinazione delle imposte e predisposizione modello Unico/07;
- adempimenti per la fornitura di beni e servizi;
- corretta tenuta ed aggiornamento tempestivo del registro cassiere economo;
- regolare emissione fatture di vendita;
- adempimenti relativi alla gestione del personale;
- attività di coordinamento dei vari uffici e delle delegazioni;
- impostazione contabilità analitica per centri di costo;
- controllo sulla gestione dei servizi affidati all'esterno;
- aggiornamento e gestione sito web locale.

Modalità di pagamento

- n. 2 acconti infrannuali da corrispondere con la retribuzione di **luglio e novembre**, rapportati all'indennità di ente percepita da ciascun dipendente nel corso del 1° semestre dell'anno, moltiplicato per il coefficiente due, a seguito di verifica, dal parte del Dirigente, degli stati di avanzamento e dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi predefiniti ;
- saldo finale **a febbraio dell'anno successivo**, con ragguaglio al numero di giornate di presenza del singolo dipendente e comunque, previa valutazione del Dirigente circa l'effettivo raggiungimento degli obiettivi prefissati, dedotti gli eventuali acconti già corrisposti nel corso dell'anno.

Nel fondo per la produttività collettiva confluiranno le somme eventuali non spese a qualunque altro titolo.

LAVORO STRAORDINARIO

Il fondo per le prestazioni di lavoro straordinario, garantirà per effetto delle modificate aliquote derivanti dagli aumenti tabellari, una disponibilità di **circa 23 ore pro-capite**, da effettuarsi per fronteggiare esclusivamente particolari situazioni lavorative che a causa dell'urgenza degli adempimenti e delle particolari caratteristiche dell'attività svolta, o per carenza di organico, non possono essere risolte con un'adeguata programmazione dell'orario di lavoro ordinario.

E' comunque esclusa ogni forma generalizzata di ricorso al lavoro straordinario.

COMPENSI PER COMPITI CHE COMPORTANO SPECIFICHE RESPONSABILITA'

In applicazione dell'art.32 del CCNL 16.02.99, le parti confermano la corresponsione di compensi a coloro che espletano compiti che per loro natura comportino rischi, onerosità o specifiche responsabilità. Tali compensi sono cumulabili tra loro.

I compensi riguardanti i rischi, sono rivolti nei confronti di chi, nell'attività quotidiana, maneggia e/o trasporti valori e sono stabiliti in:

- Maneggio valori cassa

€ 3,10= al giorno

- Portavalori

€ 3,62= al giorno

Infine, le specifiche responsabilità sono riconosciute a coloro che nell'espletamento dell'attività assumano un ruolo di coordinamento, controllo, organizzazione delle risorse sia umane che strumentali e di questo siano chiamati a rispondere. Nello specifico si concretizzano in :

- Responsabile di Ragioneria e coordinamento uffici amm.vi € 3.176,21.= annui**
- Responsabile di Segreteria e funzioni cassiere economo € 3.176,21.= annui**
- Responsabile attività di controllo ufficio tasse automobilistiche € 1.500,00.= annui**
- Responsabile sito web € 1.000,00.= annui**

I predetti compensi spettano al personale addetto con carattere di prevalenza a particolari attività lavorative e verranno pertanto corrisposte, fatta eccezione per i compensi su base annua, in relazione alle giornate di effettiva prestazione dell'attività lavorativa che da luogo al compenso stesso.

I compensi per compiti che comportano specifiche responsabilità verranno erogati in dodici mensilità, seppur nel rispetto delle disposizioni introdotte dal D.L. 112/2008 convertito in Legge n.133 del 06.08.2008.

